

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без  
попечения родителей «Семья» города Магнитогорска

Принято решением  
педагогического совета

Протокол № 1  
от «29» августа 2019 год

Утверждено  
Директор  
Е.В. Тросиценко  
Приказ № 228-д  
от «30» августа 2019 год



## ПОРЯДОК

приёма граждан на обучение  
по адаптированным программам  
основного общего образования

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приёма граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Семья» города Магнитогорска (далее – Школа-интернат) на обучение по адаптированным общеобразовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) разработано в соответствии с п.8 ч. 3 ст. 28; ч.2 ст. 30; ч. 5,9 ст.55; ч.1 ст.57 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки РФ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, п.19.34 письма Министерства образования и науки РФ от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОУ «Школа-интернат «Семья» г.Магнитогорска и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области.

1.2. Настоящее положение регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Школе-интернате.

1.3. Настоящее положение о приёме граждан обеспечивает право граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования.

### 2. Порядок приёма несовершеннолетних граждан в Школу-интернат.

2.1. При приёме граждан в Школу-интернат не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, а также другим обстоятельствам.

2.2 Порядок приёма в Учреждение обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории города Магнитогорска и имеющих статус:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.5. Направление граждан в Школу-интернат осуществляется Управлением социальной защиты населения администрации города с согласия законных представителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

Принято решением  
педагогического совета

Протокол № 1  
от «29» августа 2019 год

Утверждено

Директор \_\_\_\_\_

Е.В. Тросиненко

Приказ № 228-д

от «30» августа 2019 год

## ПОРЯДОК

приёма граждан на обучение  
по адаптированным программам  
основного общего образования

### 1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке приёма граждан в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Семья» города Магнитогорска (далее – Школа-интернат) на обучение по адаптированным общеобразовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) разработано в соответствии с п.8 ч. 3 ст. 28; ч.2 ст. 30; ч. 5,9 ст.55; ч.1 ст.57 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», подпунктом 5.2.30 Положения о Министерстве образования и науки РФ, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 3 июня 2013 г. № 466, п.19.34 письма Министерства образования и науки РФ от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации, приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом МОУ «Школа-интернат «Семья» г.Магнитогорска и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области.

1.2. Настоящее положение регламентирует приём граждан Российской Федерации (далее - граждане, дети) в Школе-интернате.

1.3. Настоящее положение о приёме граждан обеспечивает право граждан с ограниченными возможностями здоровья на получение общедоступного и бесплатного образования.

### 2. Порядок приёма несовершеннолетних граждан в Школу-интернат.

2.1. При приёме граждан в Школу-интернат не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, а также другим обстоятельствам.

2.2 Порядок приёма в Учреждение обеспечивает приём граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории города Магнитогорска и имеющих статус:

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, принимаются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.5. Направление граждан в Школу-интернат осуществляется Управлением социальной защиты населения администрации города с согласия законных представителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

2.6. При приёме граждан в Школу-интернат последнее обязано ознакомить законных представителей с уставом Школы-интернат, с лицензией на осуществление деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; правами и обязанностями обучающихся.

2.7. Школа-интернат размещает копии указанных документов в сети Интернет на официальном сайте.

2.8. Перечень документов, предоставляемых в Школе-интернате законными представителями обучающихся:

- 1) Заявление о приёме на обучение по адаптированным общеобразовательным программам;
- 2) Свидетельство о рождении;
- 3) Постановление главы города о помещении ребенка в полное государственное обеспечение;
- 4) Путевка УСЗН;
- 5) Личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее;
- 6) Заключение психолого-медико-педагогической комиссии;
- 7) Для приёма в течение учебного года: ведомость текущих отметок (кроме обучающихся 1-х классов).

Предъявляемые при приёме документы и их копии хранятся в Школе-интернате на время обучения ребёнка.

2.9. Приём граждан в Школу-интернат осуществляется по личному заявлению законного представителя ребёнка на имя директора Учреждения.

2.10. Учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

2.11. В заявлении законными представителями ребёнка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место рождения ребёнка;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) законных представителей ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка;
- контактные телефоны законных представителей ребёнка;
- согласие на обработку персональных данных.

2.12. Законные представители детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (страховой медицинский полис ребёнка, медицинская карта, справка об инвалидности и др.).

2.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в Школу-интернат не допускается.

2.14. Зачисление в Школу-интернат оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приёма документов.

2.15. Законные представители ребёнка, через информационные системы общего пользования, могут ознакомиться с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы-интерната и другими документами, и материалами, сопровождающими образовательный процесс.

2.16. Подписью законных представителей обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.17. На каждого обучающегося, зачисленного в Школу-интернат, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### 3. Заключительные положения

3.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может осуществляться по представлению педагогического совета.

3.2. Изменения и (или) дополнения обсуждаются на педагогических советах.

3.3. Внесенные изменения вступают в силу с момента принятия на педагогическом совете и утверждения директором.

3.4. После утверждения Положения или внесения изменений текст размещается на официальном сайте Школы-интерната, доводится до сведения педагогических работников.

Зачислить:  
В \_\_\_\_\_ класс  
Директор  
МОУ «Школа-интернат «Семья»  
г. Магнитогорска \_\_\_\_\_  
Е.В. Тросиненко

Директору МОУ «Школа-интернат «Семья»  
г. Магнитогорска  
Е.В. Тросиненко

Родителя (законного представителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(ф. и. о. полностью)

Приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Место регистрации:

Место проживания (пребывания): \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(дата рождения, место рождения, место проживания)

в \_\_\_\_\_ класс (при приеме в учреждение дополнительного образования указывается направленность программы) Вашего образовательного учреждения на \_\_\_\_\_ форму обучения \_\_\_\_\_

(очную, очно-заочную, заочную)

Изучал(а) \_\_\_\_\_ язык. (При приеме в 1-й класс и в учреждение дополнительного образования не заполняется).

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дом. и раб. телефон \_\_\_\_\_

Отец: Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дом и раб. телефон \_\_\_\_\_

Законный представитель (опекун, попечитель): Ф.И.О., тел. \_\_\_\_\_

### Приложение:

1. Копия свидетельства о рождении ребенка.
2. Копия документа, подтверждающего родство заявителя.
3. Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

4. Медицинская карта (при приеме в спортивные, спортивно-технические, туристические, хореографические объединения учреждения дополнительного образования – обязательно, в остальных случаях – по желанию).
5. Страховой медицинский полис (по желанию)
6. Заключение (при необходимости) муниципальной психолого-медико-педагогической комиссии о возможности обучения ребенка в общеобразовательном учреждении.
7. Личное дело обучающегося (кроме поступающих в 1 класс).
8. Для приема в течение учебного года: ведомость текущих отметок (кроме обучающихся 1-х классов).
9. Для приема в 10-11-й класс: аттестат об основном общем образовании установленного образца.
10. Направление (при необходимости) Управления образования города для обучения несовершеннолетнего в специальном (коррекционном) образовательном учреждении или в специальном (коррекционном) классе по адаптированным образовательным программам.
11. Разрешение (при необходимости) Управления образования администрации города для обучения несовершеннолетнего в возрасте младше 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет.
12. Направление (при необходимости) Управления образования города в общеобразовательное учреждение с наличием свободных мест
13. При приеме, либо переводе в общеобразовательные учреждения для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения к заявлению прилагаются: копии сведений о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие или спортивные достижения (призовые места) школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного уровней (при наличии) обучающегося по учебному предмету (учебным предметам), изучение которого (которых) предполагает в классе с углубленным (профильным) изучением предметов.

С Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)