

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без
попечения родителей «Семья» города Магнитогорска

Принято решением
педагогического совета

Протокол № 1
от «29» августа 2019 год



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода,
отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании:

- ст. 28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устава МОУ «Школа-интернат «Семья» города Магнитогорска.

2. Общие положения

2.1 Порядок перевода обучающихся в следующий класс:

2.1.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.1.2 Обучающиеся на уровне начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно.

2.1.3 График (сроки) ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора школы-интерната.

2.1.4 Обучающиеся, на уровне начального общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению законных представителей, оставляются на повторное обучение, обучение по ИУП или направляются на ПМПК для определения программы обучения.

2.1.5 Решение о переводе обучающихся на повторное обучение, на обучение по другой адаптированной общеобразовательной программе или индивидуальному плану принимается Педагогическим советом на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего.

Принято решением
педагогического совета

Протокол №1
от «29» августа 2019 год

Утверждено

Директор _____

Е.В. Тросиненко

Приказ № 228-д

от «30» августа 2019 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода,
отчисления обучающихся

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано на основании:

- ст. 28 «Компетенция, права, обязанности образовательной организации», ст. 30 «Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения», ст. 43 «Обязанности и ответственность обучающихся» Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Устава МОУ «Школа-интернат «Семья» города Магнитогорска.

2. Общие положения

2.1 Порядок перевода обучающихся в следующий класс:

2.1.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс по решению Педагогического совета.

2.1.2 Обучающиеся на уровне начального общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким предметам, вправе пройти промежуточную аттестацию повторно или переводятся в следующий класс условно.

2.1.3 График (сроки) ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директора школы-интерната.

2.1.4 Обучающиеся, на уровне начального общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по усмотрению законных представителей, оставляются на повторное обучение, обучение по ИУП или направляются на ПМПК для определения программы обучения.

2.1.5 Решение о переводе обучающихся на повторное обучение, на обучение по другой адаптированной общеобразовательной программе или индивидуальному плану принимается Педагогическим советом на основании заявления законного представителя несовершеннолетнего.

2.1.6 Перевод обучающихся в следующий класс фиксируется в Книге регистрации приказов по личному составу воспитанников.

2.2 Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства (оформление факта опеки, усыновления, приемная семья, возвращение родителям);
- прекращение деятельности образовательной организации;
- аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- приостановление действия лицензии;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ по заключению областной\ городской ПМПК;
- по желанию законных представителей.

2.2.2 Перевод учащегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года.

2.2.3 Организация выдает законным представителям несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации, подписью ее руководителя (заместителя директора по УВР);
- оригинал заключения областной/ городской ПМПК.

2.2.4 Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3. Порядок и основание отчисления обучающихся

3.1 Основания для отчисления из Организации:

- отчисление обучающегося в связи с завершением основного общего образования;
- досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- при переходе в другую образовательную организацию в связи с изменением места жительства (оформление факта опеки, усыновления, приемная семья, возвращение родителям);
- по желанию законных представителей;
- при переводе в другое специальное (коррекционное) общеобразовательное учреждение другого вида или типа на основании заключения ПМПК и согласия законных представителей;
- отчислен по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность согласно п.2 подп. 3 статьи 61 ФЗ.

3.3 При отчислении обучающегося в связи с переменой места жительства, Школа-интернат обязана в течение 2-х рабочих дней получить письменное уведомление, о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.4 Отчисление обучающегося из образовательной организации фиксируется в Книге регистрации приказов по личному составу воспитанников.

4. Заключительные положения

4.1 Внесение изменений и/или дополнений в настоящее Положение может осуществляться по представлению педагогического совета.

4.2 Изменения и/или дополнения обсуждаются на педагогических советах.

4.3 Внесенные изменения вступают в силу с момента принятия на педагогическом совете и утверждения директором.

7.4 После утверждения Положения или внесения изменений текст размещается на официальном сайте Школы-интерната, доводится до сведения педагогических работников.